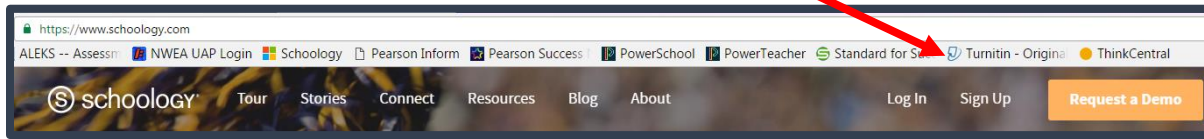
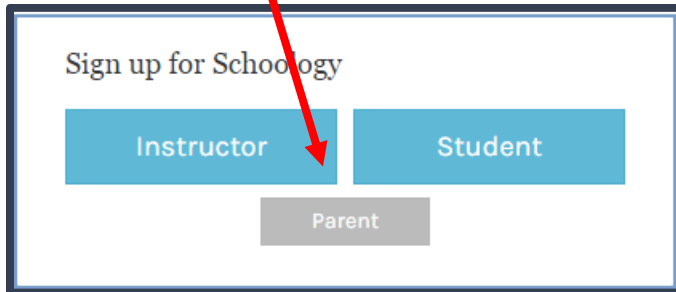


Acceso de Padres a Schoology

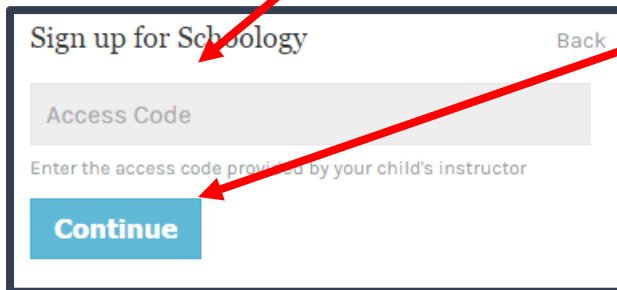
1. Visite la pagina www.schoology.com y haga clic en donde dice registrarse -Sign Up en la parte superior derecha de la pagina:



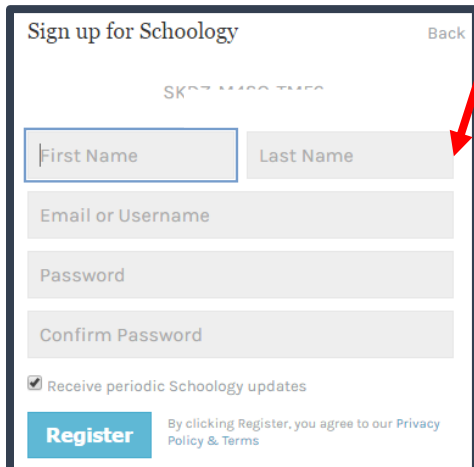
2. Una vez que entre a la registración de Schoology - Sign up for Schoology, debe hacer clic en Padre-Parent



3. Ingrese el Código de Acceso que se le envió con su hijo y haga clic en donde dice Continuar-Continue:

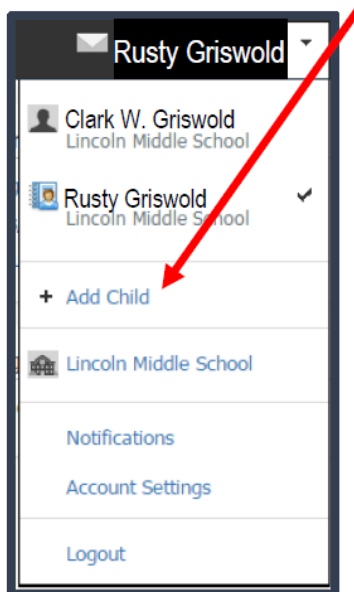


4. Ingrese su PRIMER nombre y apellido, correo electrónico o un nombre de usuario y una contraseña en las cajas correspondientes. Haga clic para registrarse-Register. Si usted es un empleado de la Corporación Escolar de Logansport, NO puede usar el correo electrónico de la corporación porque ese correo ya está asociado con Schoology:

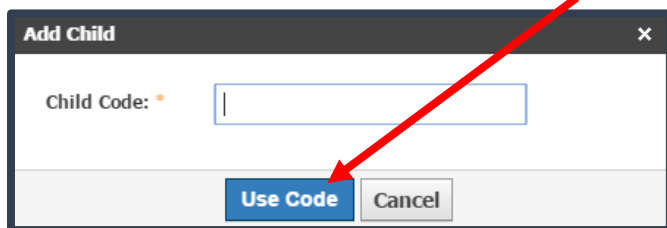


Usted podrá ver la cuenta de Schoology de su hijo/a. Haga clic en los cursos de la parte superior para entrar en cada una de sus clases.

5. Si usted tiene más de un hijo/a con su código, haga clic en la flecha aun lado del nombre de su hijo y haga clic en agregar un hijo/a- Add Child.



6. Ingrese el siguiente Código de Acceso y haga clic en Usar el Codigo -Use Code.



7. Ahora podrá ver el Segundo hijo en la lista enseguida del primer hijo. Para agregar más alumnos que cuentan con un código, regrese al paso #5.



8. Si usted se registró con un correo electrónico, deberá revisar su correo electrónico para verifica la dirección.

Siga las instrucciones o vea el video en la página https://www.youtube.com/watch?v=8v_hJOa7DIM

Recuerde que aun debe visitar el Portal de Padres <https://powerschool.lcsc.k12.in.us/public/home.html> para poder ver TODAS las calificaciones, incluyendo las calificaciones finales de su hijo. En Schoology no se muestran todas las calificaciones de su hijo.

Para encontrar estas aplicaciones, simplemente vaya a la tienda de Play Store o App Store en su aparato electrónico y busque “PowerSchool” y/o “Schoolology”.

